

Notifica d'uscita

Datore di lavoro	Numero di contratto	Nome	NPA, località
Persona assicurata	Cognome	Nome	N. della persona assicurata (AVS)
	Via, n.	NPA, località	
	Data di nascita	Stato civile	Genere <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> f
Fine del rapporto di lavoro	Data d'uscita		
	Completamente abile al lavoro	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No *
	Pensionamento anticipato	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
	Uscita a seguito di «tagli al personale/ristrutturazione»	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
	* Inoltrare il modulo «Notifica di inabilità al lavoro/decesso» (se non ancora notificato).		
Nuovo datore di lavoro/nuova cassa pensioni	<input type="checkbox"/> La prestazione di libero passaggio deve essere trasferita all'istituto di previdenza del nuovo datore di lavoro (trasferimento obbligatorio all'affiliazione a un nuovo istituto di previdenza).		
	Nome del nuovo datore di lavoro	NPA, località	
	Nome dell'istituto di previdenza	Numero di contratto	
	Via, n.	NPA, località	
Mantenimento della protezione previdenziale	<input type="checkbox"/> Apertura di un conto di libero passaggio presso Liberty Fondazione di libero passaggio. <input type="checkbox"/> Trasferimento su un conto di libero passaggio presso un'altra fondazione di libero passaggio. Indicare l'ufficio di pagamento alla voce «Versamento della prestazione di libero passaggio».		
Versamento	Ufficio di pagamento del nuovo istituto di previdenza		
	Conto postale	Numero di conto/IBAN	
	Numero di clearing/SWIFT	Riferimento	
	Allegare una polizza di versamento e/o una conferma di apertura/affiliazione.		
	In assenza di indicazioni, Liberty LPP Fondazione collettiva determina la forma provvisoria del mantenimento della copertura previdenziale.		
	La garanzia mediante un conto di libero passaggio è possibile se la prestazione di libero passaggio non può essere trasferita al nuovo istituto di previdenza e neppure versata in contanti.		
Osservazioni	<hr/> <hr/> <hr/>		
Versamento in contanti	In caso di versamento in contanti, compilare la seconda pagina.		
Firma	Luogo e data	Firma del datore di lavoro	

Versamento della prestazione di libero passaggio

La prestazione di libero passaggio deve essere versata come indicato di seguito.

Motivo del versamento	Documenti da presentare
<input type="checkbox"/> Lascio definitivamente la Svizzera o il Principato del Liechtenstein.	<ul style="list-style-type: none"> - Annuncio di partenza del comune di domicilio in Svizzera - Attestato di domicilio all'estero (non più vecchio di 6 mesi) - Copia del passaporto/della CI con firma leggibile - Conferma a seconda dello stato civile *
<input type="checkbox"/> Sono un frontaliere che conclude la sua attività lucrativa in Svizzera o nel Principato del Liechtenstein.	<ul style="list-style-type: none"> - Conferma scritta di cessazione definitiva dell'attività lucrativa in Svizzera - Conferma di restituzione del permesso di lavoro - Conferma di domicilio all'estero (non più vecchio di 6 mesi) - Copia del passaporto/della CI con firma leggibile - Conferma a seconda dello stato civile *
<input type="checkbox"/> Inizio un'attività lucrativa indipendente e non sono più soggetto alla previdenza professionale obbligatoria.	<ul style="list-style-type: none"> - Copia della decisione aggiornata della cassa di compensazione AVS riguardo all'attività professionale svolta a titolo principale (non più vecchio di un anno) - Copia del passaporto/della CI con firma leggibile - Conferma a seconda dello stato civile *

* **Le persone non coniugate** sono tenute a presentare un certificato di stato civile.

* **Nel caso di persone coniugate** è tassativamente necessaria la firma autenticata del coniuge, rispettivamente del convivente registrato (Legge sull'unione domestica registrata).

* **Per le persone divorziate, rispettivamente in caso di scioglimento di un'unione domestica registrata** deve essere presentata copia della sentenza di divorzio o dello scioglimento dell'unione domestica registrata.

* **Le vedove e i vedovi** sono tenuti a presentare copia del libretto di famiglia aggiornato.

Acquisto

- Negli ultimi tre anni non sono stati eseguiti acquisti nella previdenza professionale.
- Negli ultimi tre anni sono stati eseguiti i seguenti acquisti nella previdenza professionale:
(allegare per favore gli attestati della cassa pensione)

Data dell'acquisto	Importo in CHF
Data dell'acquisto	Importo in CHF
Data dell'acquisto	Importo in CHF

Se sono stati effettuati acquisti nella previdenza, durante i tre anni successivi le prestazioni di previdenza che ne derivano non possono essere percepite sotto forma di capitale. Con sentenza del 12 marzo 2010 (2C_658/2009) il Tribunale federale ha stabilito che un acquisto nella cassa pensioni è deducibile fiscalmente solo se nei successivi tre anni non viene effettuato nessun prelievo di capitale dalla previdenza professionale. Se nei tre anni successivi viene comunque effettuato un prelievo di capitale, per il titolare della previdenza le conseguenze fiscali possono essere anche considerevoli.

Versamento della prestazione di libero passaggio

Ufficio di pagamento in caso di versamento	
Ufficio di pagamento	
Conto postale	Numero di conto/IBAN
Numero di clearing/SWIFT	Riferimento

Firma della persona assicurata

Luogo e data	Firma della persona assicurata
--------------	--------------------------------

Conferma del coniuge, resp. del convivente registrato in caso di versamento

Cognome	Nome
Luogo, data	Firma del coniuge, resp. del convivente registrato

Autenticazione delle firme in caso di persone coniugate, resp. di unioni domestiche registrate

Autenticazioni in Svizzera: comune, notaio, avvocato (con timbro, nome e firme legali)
Autenticazioni all'estero: notaio, avvocato, ambasciata (con timbro, nome e firme legali)